



COMUNE DI TORREBELVICINO

PROVINCIA DI VICENZA

-Ufficio Personale-

Informazione e visione atti:

Sig. Fontana Urbano – tel. 0445/662113 – fax 0445/661822

e-mail urbano.fontana@comune.torrebelticino.vi.it

BANDO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DELL'ENTE FINO ALLA CONCORRENZA DELLA SOMMA STABILITA IN CONTRATTAZIONE NEL CCDI 2016; SELEZIONE PER LA CATEGORIA D.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che

con deliberazione n. 49 del 22/06/2017 la Giunta Comunale ha costituito il fondo per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2017;

RENDE NOTO CHE

E' indetta una selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali ai dipendenti del Comune di Torrebelvicino;

Il presente bando si riferisce alle categoria D.

Le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti generali e specifici per concorrere alla selezione stessa ed i criteri per l'attribuzione dei punteggi sono regolamentati come segue:

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti del Comune con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data di pubblicazione del presente bando e inquadrati, nella stessa data, nei ruoli dell'Ente in categoria D nella posizione economica immediatamente precedente a quella per la quale si concorre, che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data del bando:

- di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari ad almeno ventiquattro mesi (art. 9 C.C.N.L. 11/04/2008),
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio,
- valutazione positiva da parte del Dirigente competente nell'ultimo biennio.

L'anzianità nella posizione economica di appartenenza e quella pregressa possono essere maturate all'interno del Comune di Torrebelvicino o presso altre Pubbliche Amministrazioni; ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

Requisiti specifici per concorrere alla selezione

1. La selezione tra i dipendenti sarà effettuata mediante formulazione di una graduatoria che terrà conto dei seguenti requisiti specifici:

- a) esperienza lavorativa acquisita;
- b) esperienze professionali acquisite,
- c) formazione / aggiornamento,
- d) titoli culturali,
- e) impegno / risultati conseguiti / qualità della prestazione;

A parità di punteggio, per entrambe le categorie, saranno prese in considerazione le seguenti priorità:

- i dipendenti che da più tempo risultano collocati nella posizione economica precedente a quella per la quale si concorre;
- i dipendenti con maggiore anzianità di servizio e, in subordine, con maggiore anzianità anagrafica.

Criteri per l'attribuzione dei punteggi

Esperienza lavorativa acquisita (massimo punti 4)

Viene valutata per ogni lavoratore l'anzianità di servizio presso il Comune o altri enti pubblici con i seguenti parametri:

COMUNE DI TORREBELVICINO

PROVINCIA DI VICENZA

Servizio prestato nella qualifica immediatamente inferiore: 0,01 punti per mese;
Servizio prestato nella stessa qualifica 0,02 punti al mese.

Corsi di formazione (massimo punti 3)

Per ogni giornata di corso 0,10 punti

Titoli di studio (massimo punti 3)

Possesso di titolo di studio, abilitazioni professionali, iscrizioni ad albi professionali almeno pari a quelli necessari per l'accesso al posto

per abilitazioni professionali o lauree brevi 0,75 punti per titolo

per lauree 2 punti per titolo

per iscrizione ad albi professionali e abilitazioni professionali 1 punto per titolo.

Qualità della prestazione (massimo punti 90)

Contabilizzata sulla media delle schede di valutazione del biennio 2015/2016:

In base al CCDI 2016 saranno ammessi alla progressione i candidati meglio collocati in graduatoria fino alla concorrenza della spesa di € 1.226,07 su base annua.

DECORRENZA DEGLI INQUADRAMENTI

La decorrenza dell'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore del vincitore della selezione, avviene dal 1 giugno 2017.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per poter partecipare alla selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali devono, a pena di esclusione dalla selezione stessa, essere presentate all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro 20 giorni dalla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente bando.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale.

2. Il trattamento è realizzato attraverso le operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale del Comune.

3. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

5. Il mancato conferimento di tali dati comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando.

6. I dati personali del candidato possono essere comunicati ad altri enti pubblici. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti.

7. Titolare del trattamento è il Comune di Torrebelvicino.

8. Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale Dott. Livio Bertoia

Torrebelvicino, 21 agosto 2017.

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Livio Bertoia